

**ПЛАН-ГРАФИК
работ о подготовке и проведению самообследования в
МОУ ООШ с. Крутец**

№	Мероприятие		
I. Планирование и подготовка по самообследованию			
1	Проведение совещания по вопросу проведения самообследования, информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования (Приказ)	директор	до 15 апреля
2	Проведение рабочего совещания по вопросам закрепления за ответственными членами комиссии за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета личностного инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм предоставления информации, решение вопроса о приобретении необходимого оборудования, программного обеспечения	директор	до 1 мая
3	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам предоставления информации по отдельным направлениям самообследования	директор	До 15 мая
II. Организация и проведение самообследования			
4	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа	Члены комиссии	До 1 августа
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	Члены комиссии	С 1 по 5 августа
6	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	председатель комиссии	До 8 августа
7	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствования деятельности общеобразовательной организации	председатель комиссии	До 10 августа
IV. Рассмотрение отчета органом управления организацией к компетенции которого относится решение данного вопроса			
8	Рассмотрение вопроса на педагогическом совете. Принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности организации	директор	Дата проведения
V. Подготовка и направление отчета Учредителю и размещение на официальном сайте школы			
9	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения на заседании педсовета, подготовка итоговой версии отчета	директор, председатель комиссии	До 29 августа
10	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности школы; принятие управленческих решений по кадровому составу (о поощрении, о дисциплинарном взыскании, внесение изменений в ДИ)	директор	До 30 августа

11	Направление отчета по итогам самообследования Учредителю	директор	До 1 сентября
12	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	председатель комиссии	До 1 сентября
13	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности школы	Председатель комиссии	В период с 1 сентября по 31 декабря
14	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности школы	директор	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря, итоговый - до 1 февраля