

## Работа с детьми, состоящими на ВШУ и ПДН

| №   | Мероприятие   | Ответственные                     | Сроки исполнения  |
|-----|---|-----------------------------------|---|
| 1.  | Корректировка банка данных о трудновоспитуемых учащихся:<br>- изучение индивидуальных особенностей детей;<br>-изучение социально-бытовых условий;<br>-изучение социума по месту жительства. | Сентябрь                          | Классные руководители   |
| 2.  | Собеседование с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками   | В течение года                    | Классный руководитель   |
| 3.  | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.   | По мере необходимости             | Кл.рук.   |
| 4.  | Информировать родителей о постановке на временный учёт их детей.  | По мере возникающей необходимости | Кл. рук   |
| 5.  | Учёт успеваемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником).  | 1 раз в четверть                  | Кл. рук<br>Заи.директора по УВР   |
| 6.  | Учёт правонарушений в школе.  | В течение года                    | Администрация школы   |
| 7.  | Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.   | В течение года                    | Кл. рук<br>Администрация школы  |
| 8.  | Заслушивать учащихся, состоящих на учёте на пед советах, совете школы   | По мере возникающей необходимости | И.о.педагога организатора<br>Классные руководители<br>Председатель Совета школы       |
| 9.  | Проводить педагогические рейды по месту жительства учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения   | В течение года                    | Классные руководители,<br>и.о.педагога организатора,<br>Работники ОВД<br>Комиссия ПДН |
| 10. | Оказывать помощь детям<br>-в трудоустройстве,<br>-в организации свободного времени.   | В течение года                    | Классные руководители<br>Администрация  |
| 11. | Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт.  | По мере необходимости             | Кл. рук   |
| 12. | Выявление проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков.   | В течение года                    | Классные руководители   |
| 13. | Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска»                                      | В течение года                    | Классные руководители,<br>и.о. педагога организатора                                  |
| 14. | Посещение классных часов, уроков  | По четвергам                      | Заи.директора по УВР, и.о. педагога организатора                                      |
| 15. | Осуществление четкого контроля, за посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на ВШК   | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители   |
| 16. | Проведение тестирования учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации;<br>выяснение причин и проблем школьника  | По мере необходимости             | Классные руководители,  |
| 17. | Проведение профориентационной работы с учащимися из семей, оказавшихся в СОП  | Март-июнь                         | Классные руководители   |
| 18. | Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в общешкольные дела и мероприятия и т. п.   | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители,<br>и.о.педагога организатора                                   |