

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. Крутец

(МОУ ООШ с. Крутец)

(442843, с. Крутец, ул. Школьная, 11, Тел. 8(841 46)2-9537, schkola11juri@yandex.ru)

Принято на заседании
Педагогического Совета школы
Протокол № 5
от «30» марта 2020 г.

Директор МОУ ООШ с.Крутец
_____ Ю.Е.Дурцев

Приказ № ____ от "30" марта 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ о заочном обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в заочной форме, предусмотренной п.2. ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года No 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность школы по организации получения образования граждан по заочной форме обучения.

1.3. Для получения общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ основного общего образования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4. Получение общего образования в заочной форме обучения не ограничивается возрастом.

1.5. Обучающиеся при желании могут перейти на очно-заочную форму обучения по итогам года или в течение учебного года при условии, если ими выполнен учебный план за предшествующий период.

2. Организация получения общего образования по заочной и очно-заочной формам обучения

2.1. Для получения основного общего образования принимаются граждане, не имеющие такового. Для получения среднего (полного) общего образования принимаются лица, имеющие основное общее образование. Получение образования в заочной и очно-заочной формам не ограничивается возрастом.

2.2. На заочную и очно-заочную формы обучения принимаются все желающие на основании:

-личного заявления совершеннолетнего или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних;

-аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных

школ, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам;

-справка с места работы (для работающей молодежи), копии паспорта.

2.3.Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательном учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения.

2.4.Лица, не имеющие документов, подтверждающих их уровень образования, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами школы. Приказом директора школы создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

2.5.Прием заявлений и зачисление производится до начала учебного года и оформляется приказом директора школы.

2.6.Основой организации учебной работы по заочной и очно-заочной формам обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты.

2.7.Обучение по заочной и очно-заочной формам осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса.

2.8.При освоении общеобразовательных программ в заочной и очно-заочной формам Учреждение предоставляет обучающемуся:

-адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;

-план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;

-учебники;

-перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

-контрольные работы с образцами их выполнения;

-перечень тем для проведения зачетов;

-расписание консультаций, зачетов.

2.9. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов, компонентов государственного образовательного стандарта по всем предметам учебного плана конкретного класса Учреждения.

2.10.Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной и очно-заочной формам обучения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно и проходит в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.

2.11. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного

курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Полученная отметка заносится в журнал.

2.12. Для обучающихся в очно-заочной и заочной форме заводится отдельный журнал, в котором фиксируются темы, даты, проведенных консультаций, аудиторных занятий, тренировочных занятий и т.д., а так же текущие оценки.

2.12.1. Темы, отведённые на самостоятельное изучение, в журнале не фиксируются.

2.13. Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов по предмету.

2.14. Несовершеннолетние обучающиеся, осваивающие в заочной и очно-заочной формах общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

3. Образовательный процесс

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, разрабатываемым учреждением самостоятельно на основе Регионального базисного учебного плана для заочной формы обучения, утверждается руководителем образовательного учреждения и согласовывается с управлением образования.

3.2. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения, режима работы в пределах, определяемых Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

3.3. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

3.3.1. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года 34 недели.

3.3.2. Продолжительность урока составляет 45 минут, продолжительность между уроками - не менее 10 минут.

3.4. При сессионном режиме организации занятий заочного обучения, время проведения сессий определяется педагогическим советом школы с учетом конкретных условий.

3.4. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся и зачеты.

Общее количество зачетов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

На прием одного зачета, проверку одной письменной работы отводится 1\3 академического часа.

3.5. К сдаче зачетов допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренные практические, лабораторные и контрольные работы по предмету. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный раздел.

3.6. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

3.7. Качество знаний обучающихся оценивается по пятибалльной системе.

3.8. Годовые оценки по предмету выставляются обучающимся на основании оценок, полученных обучающимся за зачеты, причем за зачет не должна выставляться неудовлетворительная оценка (иными словами, ученик, получивший за зачет неудовлетворительную оценку, должен пересдать зачет в обязательном порядке).

3.9. Перевод обучающегося производится по решению Педагогического совета школы. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.10. Государственная (итоговая) аттестация выпускников основной и средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

4. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по Школе о переводе учащихся на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.4. Договор об обучении в формах очно-заочной, заочной между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.5. Приказ по Школе, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.

4.6. Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.

4.7. Приказ по Школе об итогах промежуточной аттестации обучающегося.

4.8. Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.

4.9. Протоколы промежуточной аттестации.

4.10. Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.11. Журнал учета посещения обучающимся лабораторных и практических работ по предметам, контроля усвоения образовательных программ по предметам учебного плана, консультации.